**Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование**

Первичный прием граждан осуществляется в следующем порядке:
1. — личным обращением в регистратуру медицинской организации.
2. — с использованием телефонного обращения в медицинскую организацию;
3. — с использованием сайта «Запись на прием».
Гражданину необходимо предъявить регистратору:
- документ, удостоверяющий личность (паспорт)

Требования регистратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.
На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит реестровую запись.
Регистратор производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе:
- ФИО

- номер контактного телефона. Гражданин сообщает работнику регистратуры специализацию, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, регистратор вносит запись.

3. Гражданин может подать заявку на прием к врачу с помощью сайта мед. организации: «Запись на прием»
Внесение реестровой записи с использованием сайта осуществляется после ознакомления с Политикой конфиденциальности.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом регистратора медицинской организации не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приема.